Meisya Zhafira/12030123120027

Kasus 4.3 Buku (Dikembangkan)

Jesse Evans, seorang analis sistem di FastPak, ditugaskan untuk melakukan wawancara dengan Jason Tanya, wakil presiden eksekutif, untuk membahas pembaruan sistem pelacakan paket perusahaan. Sebelum pertemuan, Jesse telah mempersiapkan dengan matang dan membawa materi presentasi yang relevan.

Saat pertemuan dimulai, Jesse mengalami beberapa gangguan karena Mr. Tanya tidak meminta asistennya untuk menahan panggilan. Setelah beberapa kali interupsi, Jesse menyarankan untuk menjadwalkan ulang pertemuan, namun Mr. Tanya bersikeras untuk melanjutkan meskipun merasa sangat sibuk. Tanggapan Mr. Tanya yang tegas membuat Jesse merasa tidak siap dan sedikit tertekan.

**Opsi Jesse:**

1. **Taktik Berkomunikasi:** Jesse dapat tetap tenang dan bersikap profesional. Dia bisa menggunakan teknik komunikasi untuk menarik perhatian Mr. Tanya, misalnya dengan langsung menyampaikan poin penting dalam presentasinya dengan jelas dan singkat.
2. **Menawarkan Waktu Lain:** Jesse dapat mengusulkan waktu alternatif untuk membahas topik jika pertemuan saat ini tidak efektif, dengan cara mengedepankan kepentingan proyek.
3. **Mencatat Poin Penting:** Jika diskusi terus berlanjut dengan banyak gangguan, Jesse bisa mencatat poin penting dan membagikannya di kemudian hari kepada Mr. Tanya untuk memastikan semua informasi tersampaikan.
4. **Menggunakan Alat Presentasi:** Jika memungkinkan, Jesse bisa memanfaatkan alat presentasi visual yang membantu menarik perhatian Mr. Tanya dan mengurangi kemungkinan gangguan.